

ANEXO I
Formulario de Baja como Alumno. Período de presentación: 01/02 al 15/12

1. Departamento Mesa de entradas, salidas y archivo	
Carrera: Resolución N° Año de ingreso: Apellido: Nombre: DNI N°: L.U. N°: Teléfono: (.....)..... E-mail: Domicilio: Provincia: Localidad:	
..... FIRMA Y ACLARACIÓN DEL INTERESADO	
2. Dirección	
Visto, pase a SECRETARÍA ACADÉMICA para su conocimiento y efectos. Corrientes, De de 2.0..... FIRMA Y SELLO	
3. Secretaría Académica	
Visto, pase a DEPARTAMENTO BIBLIOTECA para su conocimiento y efectos. Corrientes, de de 2.0..... FIRMA Y SELLO	
4. Departamento Biblioteca	
Tomado conocimiento, informo que el interesado/a:	
a. No adeuda bibliografía en Biblioteca del Instituto o Biblioteca Central. Pase al Departamento Estudios. Corrientes, De de 2.0..... FIRMA Y SELLO	b. Adeuda bibliografía. Se adjunta informe del material adeudado. Pase al Departamento Mesa de Entradas y Salidas para notificación del interesado. Corrientes, De de 2.0..... FIRMA Y SELLO
5. a Departamento Estudios. Cumplido pase a Archivo	5. b Departamento Mesa de entradas, salidas y archivo.
Recibí conforme la totalidad de la documentación obrante en mi legajo personal. Incluye título original legalizado. Corrientes, de de 2.0..... FIRMA Y ACLARACIÓN DEL INTERESADO	Quedo debidamente notificado Corrientes, de de 2.0..... FIRMA Y ACLARACIÓN DEL INTERESADO